

Принято
На педагогическом совете
протокол №2 от 15.01.2020 г.

Согласовано с родительским комитетом
Протокол №2 от 16.01.2020 г.

Утверждаю
Директор МОУ «ООШ» с.Небдино
Н.В.Тимущева



**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления по программам
дополнительного образования в МОУ «ООШ» с.Небдино**

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма, зачисления, перевода и отчисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – положение) МОУ «ООШ» с.Небдино регламентирует общий порядок приема, зачисления, перевода и отчисления обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» с.Небдино на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.2. Настоящее Положение МОУ «ООШ» с.Небдино (далее Учреждение) разработано на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка, Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 273-ФЗ от 21.12.2012г.;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41)
- Уставом МОУ «ООШ» с.Небдино.

2. Порядок и основание перевода.

2.1. Порядок перевода с одного года обучения на следующий год обучения производится на основании прохождения промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.1. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по оценке уровня

Принято
На педагогическом совете
протокол №2 от 15.01.2020

Утверждаю
Директор МОУ «ООШ» с.Небдино
_____ Н.В.Тимушева

Согласовано с родительским комитетом
Протокол №2 от 16.01.2020

Положение о порядке и основании перевода, отчисления по программам дополнительного образования в МОУ «ООШ» с.Небдино

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма, зачисления, перевода и отчисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – положение) МОУ «ООШ» с.Небдино регламентирует общий порядок приема, зачисления, перевода и отчисления обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» с.Небдино на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.2. Настоящее Положение МОУ «ООШ» с.Небдино (далее Учреждение) разработано на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка, Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 273-ФЗ от 21.12.2012г.;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
 - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41)
- Уставом МОУ «ООШ» с.Небдино.

2. Порядок и основание перевода.

2.1. Порядок перевода с одного года обучения на следующий год обучения производится на основании прохождения промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.1. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по оценке уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися;

2.1.2. Основными показателями освоения и результативности обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении являются:

- творческие достижения обучающихся (результаты участия в выставках, конкурсах, смотрах, спортивных и туристических соревнованиях разного уровня, участие в концертной и гастрольной деятельности);
- результаты теоретической и практической диагностики (тестирование, контрольные срезы знаний, творческие отчеты, выполнение самостоятельных практических работ).

2.2. Порядок перевода с одного объединения в другое объединение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием даты и причины перевода.

2.2.1. Процедура перевода согласуется с педагогом дополнительного образования детского объединения, в которое планируется перевод обучающегося на предмет наличия мест для обучения.

2.2.2. На основании заявления родителей о переводе с одного объединения в другое объединение и согласия педагога дополнительного образования директор Учреждения оформляет приказ о переводе обучающегося.

2.2.3. Педагог дополнительного образования объединения, в которое переводится обучающийся, и приказа директора Учреждения осуществляет корректировку в списочном составе и вносит изменения в личные карты обучающихся объединения.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 2.1 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.1.1. по инициативе гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, в том числе в случае перевода гражданина для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе ОО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного гражданина перед ОО.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО прекращаются с даты его отчисления из ОО.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.9. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация ОО незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – Управление образования администрации МО МР «Корткеросский». Управление образования администрации МО МР «Корткеросский», и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.

3.11. Применение к учащимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ОО, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия

обучающегося в ОО. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающему

4.Порядок регулирования спорных вопросов

4.1.Спорные вопросы по приёму, зачислению, переводу, исключению и отчислению обучающихся, возникающие между обучающимися, родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения регулируются управлением образования администрации Корткеросского района.

4.2.Педагогический Совет МОУ «ООШ» с.Небдино имеет право восстановить исключенного обучающегося в детское объединение в случае ходатайства органов опеки, родителей (законных представителей), школы.

Приложение 1

Директору МОУ «ООШ» с.Небдино

от родителя (законного представителя)

Адрес, контактный телефон, электронная почта
родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу отчислить моего ребенка (сына, дочь)_____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

из МОУ «ООШ» с.Небдино в связи с переводом_____

Наименование принимающей образовательной организации
Наименование только населенного пункта в случае переезда в другую местность

«_____» _____ 20 ____ г. _____ Подпись

